

Regulamin płatności

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć sportowych jest:
PakaVet Patryk Grzelak
ul. Bazylkowa 16c/3
51-180 Wrocław
NIP: 8961626383, działający pod marką Gravity Gym, zwaną dalej „Organizatorem”.
2. Niniejszy regulamin określa zasady odpłatności, rozliczeń oraz zwrotów za zajęcia sportowe organizowane przez Gravity Gym.
3. Uczestnikiem zajęć jest osoba biorąca udział w treningach, a w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzic lub opiekun prawny.

§2. Odpłatność za zajęcia

1. Zajęcia sportowe prowadzone przez Organizatora są odpłatne.
2. Zajęcia prowadzone są w cyklach miesięcznych i rozliczane w miesięcznych cyklach rozliczeniowych.
3. Miesięczny koszt zajęć obliczany jest jako iloczyn liczby dni treningowych przypadających w danym miesiącu oraz jednostkowego kosztu zajęć.

§3. Zasady dokonywania płatności

1. Warunkiem przystąpienia Uczestnika do zajęć jest dokonanie płatności z góry za cały bieżący miesiąc, najpóźniej do 10. dnia danego miesiąca.
2. Płatności można dokonać:
 1. Gotówkowo
 2. Przelewem na rachunek bankowy Organizatora:

66 1140 2004 0000 3902 8376 6705

W tytule przelewu należy wpisać: typ zajęć, imię i nazwisko uczestnika oraz miesiąc, którego dotyczy opłata.

§4. Płatności elektroniczne za pośrednictwem Przelewy24

1. Organizator umożliwia dokonywanie płatności za zajęcia sportowe również w formie płatności elektronicznych za pośrednictwem systemu Przelewy24, obsługiwanego przez spółkę PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu.
2. Dokonanie płatności za pośrednictwem systemu Przelewy24 jest równoznaczne z wyborem tej formy płatności oraz akceptacją regulaminu systemu Przelewy24 przez Uczestnika lub jego Opiekuna prawnego.
3. Płatność elektroniczna uznawana jest za dokonaną z chwilą otrzymania przez Organizatora potwierdzenia poprawnego wykonania transakcji od operatora systemu Przelewy24.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostępności systemu Przelewy24, błędy techniczne, opóźnienia lub inne nieprawidłowości leżące po stronie operatora płatności.
5. Wszelkie reklamacje dotyczące przebiegu płatności elektronicznych za pośrednictwem Przelewy24 należy zgłaszać w pierwszej kolejności do operatora systemu, zgodnie z obowiązującym regulaminem Przelewy24.
6. Reklamacje, o których mowa w ust. 5, nie zwalniają Uczestnika ani jego Opiekuna prawnego z obowiązku terminowego uregulowania należności wobec Organizatora.

§5. Brak terminowej płatności

1. W przypadku braku uiszczenia opłaty w terminie, o którym mowa w §3 ust. 1, Uczestnik zostaje usunięty z listy obecności, a jego miejsce w danej grupie treningowej zostaje zwolnione.
2. Ponowne dołączenie do grupy możliwe jest wyłącznie w miarę dostępności miejsc.

§6. Nieobecności Uczestnika

1. Organizator nie zwraca wniesionych opłat za dany cykl rozliczeniowy w przypadku nieobecności Uczestnika spowodowanej przyczynami losowymi lub leżącymi po stronie Uczestnika, w szczególności: chorobą, wyjazdem lub innymi zdarzeniami losowymi.
2. W przypadku zgłoszonej nieobecności Organizator umożliwia odrobienie zajęć w innej grupie treningowej w terminie do 4 tygodni od daty zgłoszenia nieobecności, w miarę dostępności miejsc.
3. Nieobecność należy zgłosić najpóźniej 8 godzin przed rozpoczęciem danej jednostki treningowej.

§7. Nieobecność niezgłoszona

1. W przypadku:
 1. braku zgłoszenia nieobecności lub
 2. zgłoszenia jej po terminie wskazanym w §5 ust. 3, zajęcia uznaje się za odbyte.
2. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1, nie przysługuje możliwość odrobienia zajęć, a wniesiona opłata nie podlega zwrotowi.

§8. Odwołanie zajęć przez Organizatora

1. W przypadku odwołania zajęć z winy Organizatora, Akademia Gravity Gym zwraca opłatę za odwołane treningi lub – za zgodą Uczestnika – umożliwia ich odrobienie w innym terminie.

§9. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach

1. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach Gravity Gym wymaga poinformowania Organizatora w formie wiadomości e-mail na adres mailowy: kontakt@gravitygym.pl
2. Informacja o rezygnacji, o której mowa w ust. 1, powinna zostać przesłana najpóźniej do ostatniego dnia bieżącego miesiąca rozliczeniowego.
3. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w ust. 2, Uczestnik, a w przypadku osób niepełnoletnich – jego Opiekun prawny, zobowiązany jest do pokrycia kosztów zajęć za kolejny miesięczny okres rozliczeniowy, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
4. Brak uczestnictwa w zajęciach w kolejnym okresie rozliczeniowym nie zwalnia z obowiązku dokonania opłaty, o której mowa w ust. 3.

§10. Zwrot wpłaconych środków

1. Zwrot wniesionych opłat możliwy jest wyłącznie w przypadkach przewidzianych niniejszym regulaminem.
2. Organizator dokonuje zwrotu opłat wyłącznie za zajęcia odwołane z winy Organizatora, zgodnie z §7 regulaminu.
3. Zwrot środków następuje:

1. w formie przelewu na rachunek bankowy, z którego dokonano płatności, lub
2. w innej formie uzgodnionej indywidualnie z Uczestnikiem lub jego opiekunem prawnym.
4. Zwrot środków realizowany jest w terminie do 14 dni od daty ustalenia zasadności zwrotu.
5. Organizator nie dokonuje zwrotu opłat w przypadku rezygnacji Uczestnika z zajęć w trakcie trwania miesiąca rozliczeniowego.

§10a. Odstąpienie od umowy

1. Uczestnik lub jego Opiekun prawny, będący konsumentem w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość, bez podania przyczyny, w terminie **14 dni** od dnia jej zawarcia.
2. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje, jeżeli przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, zajęcia zostały rozpoczęte za wyraźną zgodą Uczestnika lub jego Opiekuna prawnego.
3. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Organizator zwraca otrzymane płatności niezwłocznie, nie później niż w terminie **14 dni** od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. Zwrot środków następuje przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Uczestnik lub jego Opiekun prawny, chyba że strony uzgodnią inny sposób zwrotu.

§11. Reklamacje

1. Uczestnik lub jego rodzic/opiekun prawny ma prawo złożyć reklamację dotyczącą płatności lub organizacji zajęć.
2. Reklamacje należy składać:
 1. w formie pisemnej lub
 2. drogą elektroniczną na adres e-mail: kontakt@gravitygym.pl

– w terminie do 14 dni od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą reklamacji.
3. Reklamacja powinna zawierać:

imię i nazwisko Uczestnika,
dane kontaktowe rodzica/opiekuna prawnego,

opis zdarzenia będącego podstawą reklamacji.

4. Organizator rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Organizator informuje osobę składającą reklamację w formie odpowiadającej sposobowi jej złożenia.
6. Decyzja Organizatora w sprawie reklamacji jest ostateczna.

§12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania lub przekazania Uczestnikom.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie, o czym Uczestnicy zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Organizator.

Regulamin uczestnictwa w zajęciach Gravity Gym

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć sportowych jest Gravity Gym, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Zajęcia prowadzone są pod nadzorem wykwalifikowanego Trenera.
3. Uczestnikiem zajęć jest osoba biorąca udział w treningach, a w przypadku osób niepełnoletnich – za zgodą i na odpowiedzialność rodzica lub opiekuna prawnego zwanego dalej „Opiekunem”

§2. Wymogi organizacyjne i wyposażenie Uczestnika

1. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania wygodnego stroju sportowego dostosowanego do charakteru zajęć.
2. W zależności od specyfiki zajęć Uczestnik zobowiązany jest do posiadania również:
 1. skarpet antypoślizgowych,
 2. baletek,
 3. obuwia zmiennego.

3. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania butelki z wodą o objętości dostosowanej do czasu trwania i intensywności zajęć.
4. Podczas zajęć zabrania się noszenia biżuterii oraz wszelkich ozdób. Włosy Uczestnika powinny być odpowiednio związane.

§3. Stan zdrowia i ubezpieczenie

1. Opiekun oświadcza, iż Uczestnik nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do podejmowania aktywności fizycznej.
2. Opiekun zobowiązuje się do poinformowania Trenera o wszelkich chorobach, urazach, schorzeniach lub dysfunkcjach Uczestnika, o ile takie występują.
3. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
4. W przypadku Uczestników niepełnoletnich obowiązek, o którym mowa w ust. 3, spoczywa na Opiekunie.

§4. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo

1. Z uwagi na specyfikę sportów takich jak akrobatyka, aerial, parkour, breakdance oraz innych form treningowych oferowanych przez Gravity Gym, Trener nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje i urazy powstałe podczas nauki oraz wykonywania elementów akrobatycznych i innych ewolucji w trakcie zajęć.
2. W przypadku złego samopoczucia, bólu lub urazu powstałego przed rozpoczęciem lub w trakcie zajęć, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie przerwać ćwiczenia i poinformować o tym Trenera.
3. Trener nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie Uczestnika w drodze na zajęcia, w drodze powrotnej z zajęć oraz w czasie oczekiwania na rozpoczęcie zajęć.

§5. Obowiązki Uczestnika i zasady porządkowe

1. Uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania poleceń, zaleceń i uwag Trenera.
2. W przypadku niestosowania się do poleceń Trenera, Trener ma prawo do:
 1. natychmiastowego usunięcia Uczestnika z danej jednostki zajęciowej lub

2. całkowitego usunięcia Uczestnika z grupy treningowej.
3. Wszelkie zachowania uznane przez Trenera za niebezpieczne, nieestosowne lub agresywne mogą skutkować natychmiastowym usunięciem Uczestnika z zajęć lub z grupy treningowej.
4. Uczestnik zobowiązany jest do punktualnego stawiennictwa na zajęcia.
5. Spóźnienie się na zajęcia może skutkować brakiem możliwości dołączenia do trwającego treningu, ze względu na zwiększone ryzyko kontuzji wynikające z braku odpowiedniej rozgrzewki.

§6. Odpowiedzialność materialna

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste Uczestnika pozostawione w szatniach oraz częściach wspólnych obiektu.
2. Za wszelkie szkody materialne wyrządzone przez Uczestnika na terenie obiektu Gravity Gym odpowiada:
 1. Opiekun prawny – w przypadku Uczestników niepełnoletnich,
 2. sam Uczestnik – w przypadku osób pełnoletnich,zobowiązując się do pokrycia pełnych kosztów naprawy.

§7. Wizerunek

1. Uczestnik zajęć, a w przypadku osób niepełnoletnich – jego Opiekun, wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalanie oraz wykorzystywanie wizerunku Uczestnika, pozyskanego podczas zajęć organizowanych przez Gravity Gym.
2. Wizerunek może być wykorzystywany w materiałach promocyjnych Organizatora, w szczególności:
 1. w mediach społecznościowych (m.in. Facebook, Instagram, Tiktok),
 2. na stronie internetowej Organizatora.
3. Wizerunek wykorzystywany będzie wyłącznie w celach dokumentacyjnych i promocyjnych działalności sportowej Organizatora, z poszanowaniem dobrego imienia i godności Uczestnika.

§8. Postanowienia końcowe

1. Przystąpienie Uczestnika do zajęć w Gravity Gym jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
2. W przypadku Uczestników niepełnoletnich akceptacja regulaminu następuje przez ich Opiekuna prawnego.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia i ma zastosowanie do wszystkich Uczestników zajęć Gravity Gym.